



シラバス SYLLABUS

2024
(令和6年度)

歯科衛生学科
第3学年

日本歯科大学新潟短期大学
The Nippon Dental University College at Niigata

令和6（2024）年度 第3学年 シラバス目次

シラバスの活用方法	2
歯科衛生学科の授業科目等	4
教育の理念等	5
年間教務予定表	6
授業時間表	7
【前学期】	
歯科臨床実習（含保健指導実習）	8
歯科診療補助実習Ⅲ	11
病院実習・臨地実習Ⅱ	14
医療保険事務Ⅱ	16
ケアコミュニケーション演習Ⅱ	20
歯科衛生研究概論	24
【後学期】	
統合講義（専門基礎分野・専門分野）	28

シラバスの活用方法

本シラバスは毎日必ず携行し、授業の前後に記載内容を確認しながら、能動的に学習を進めてください。

各授業科目における記載項目、内容およびそれらの活用方法は以下の通りです。

【記載項目】

◆授業形態

講義・演習・実習

◆授業責任者

授業科目の責任者

◆学期

前期・後期・通年

◆授業概要

授業の概要を記載しています。初回の授業前には必ず確認しましょう。

◆一般目標 (General Instructional Objective:GIO)

学習することにより得られる成果を総合的に示したもので、授業科目を終了した時点で達成されるべき目標です。

◆学習成果

授業を通して得られる成果が、ディプロマポリシーおよびカリキュラムポリシーのどの部分に該当するのかを記載しています。

◆教科書・参考書

授業において使用する教科書・参考書および教員推薦の図書などを記載しています。授業中だけでなく予習・復習などの自己学習を充実するために、教科書だけでなく、参考書も積極的に利用しましょう。

◆アクティブラーニング

学生の能動的な学修への参加を取り入れた学習法の総称。

PBL (Project Based Learning)：テーマに沿ったプロジェクト又は特定の問題を提示し、それらの問題解決を通して、様々な知識・スキルを学ばせる方法。

ディベート：明確なルールに基づいて、肯定派と否定派に分かれて議論する方法。

ディスカッション：決められたテーマに対して自由に意見を交わす方法。

フィールドワーク：学内外のフィールドに赴き、調査や観察を通して情報収集を行う方法。(学外施設等の見学を含む。)

プレゼンテーション：学生がパワーポイント等を用いて発表資料を作成し、他の学生の前で発表を行う方法。

◆成績評価の方法

各授業科目における評価方法を記載しています。

複数の評価方法がある場合には、比率を明示していますので予め確認しておきましょう。

目標への到達度は、知識については定期試験における論述試験や客観試験で、臨床実習・臨地実習については、学習の成果を評価します。

◆オフィスアワー

授業科目責任者や授業担当者の連絡方法を記載しています。

授業内容に関する質問や学習方法に関する相談などを行う際に利用してください。

◆授業担当者

授業日ごとの授業担当者を記載しています。

◆授業内容

授業のテーマ、授業の内容を記載しています。

◆行動目標 (Specific Behavioral Objectives:SBOs)

SBOsはGIOを達成するために必要な具体的な・観察可能な行動を示しています。授業の進行に応じて到達度を確認するときに利用しましょう。

講義科目については、試験前にも必ず確認してみましょう。

◆準備学習 (予習・復習)

1単位は45時間の学習に相当します。

講義の場合は、受講15時間と予習・復習30時間、演習の場合は、受講30時間と予習・復習15時間、実習の場合は、受講45時間となっています。

本欄に記載されている担当教員からの指示にしたがって、予習・復習を実施しましょう。

◆単位数

各授業科目の単位数は、次の基準により計算しています。ただし、1時間は40分としています。

①講義については、15時間の授業をもって1単位とします。

②演習 (語学を含む) については、30時間の授業をもって1単位とします。

③実習については、45時間の授業をもって1単位とします。

④教育上必要があるときは、講義及び演習については15時間～30時間までの範囲で本学が定める時間の授業をもって、実験・実習及び実技については30時間～45時間までの範囲で本学が定める時間の授業をもって、それぞれ1単位とすることがあります。

歯科衛生学科の授業科目等

科目名	単位数
基礎分野	
1 英語	2
2 生物学	2
3 生化学	2
4 接遇・コミュニケーション技法	1
5 国語表現法	1
6 医療心理学	2
7 コンピュータ演習	1
小 計	11
専門基礎分野	
8 解剖学	2
9 組織学	2
10 口腔解剖学（含実習）	3
11 生理学（口腔生理学）	2
12 病理学	2
13 微生物学	2
14 薬理学	2
15 口腔衛生学・衛生統計学	2
16 衛生学・公衆衛生学	2
17 衛生行政・社会福祉	2
18 社会福祉論	2
19 統合講義（専門基礎分野）	5
小 計	28

科目名	単位数
専門分野	
20 歯科衛生士概論（含医療倫理）	2
21 歯科疾患の科学	1
22 歯科保存学	1
23 歯周治療学	1
24 歯科補綴学	1
25 口腔外科学	1
26 矯正歯科学	1
27 小児歯科学	1
28 高齢者歯科学	0.5
29 障害者歯科学	0.5
30 歯科衛生士基本技術実習	2
31 歯科予防処置論	1
32 歯科予防処置実習	4
33 歯科保健指導論	2
34 栄養・食生活概論	1
35 歯科保健指導実習	2.5
36 歯科臨床実習（含保健指導実習）	1.5
37 歯科診療補助論	1
38 歯科理工学	1
39 歯科診療補助実習	4
40 病院実習・臨地実習	30
41 看護・介護実習	1
42 看護学概論	2
43 統合講義（専門分野）	4
小 計	67

選択必修分野	
A 群：4 単位以上	
44 歯科麻酔・全身管理学	1
45 歯科放射線学	1
46 臨床検査学	1
47 専門歯科治療概論	2
小 計	5

選択必修分野	
B 群：3 単位以上	
48 日本文化	1
49 手 話	
50 医療保険事務	3
51 ケアコミュニケーション演習	3
52 歯科衛生研究概論	2
小 計	9
合 計	120

教育の理念等

教育の理念

本学学則には、その目的を「本学は、学校教育法の精神に基づき、歯科衛生に関する専門の知識と技術を教授研究し、高度な歯科衛生士の育成を図ることを目的とする」と規定している。

この目的を体して、医学の一領域・人体の健康を担当する医療人として、知識と技術と倫理観、すなわち学・術・道を兼ね備えた歯科衛生士を養成する。

教育の目的

教育の理念を具現するために、一般教養と歯科の基礎と臨床に関する最新の講義と実習を行い修得させる。これにより、歯科衛生士として地域社会に通用する人格、技能および使命感を有し、口腔保健の向上に寄与する人材を養成するとともに、保健・医療・福祉に貢献することを目的とする。

教育の目標

1. 地域医療に貢献できる歯科衛生士を育成する。
2. 健康増進と疾病の予防に貢献できる歯科衛生士を育成する。
3. 自らの健康を守り、豊かな人間性を持った歯科衛生士を育成する。
4. 幅広い教養と倫理観を持った歯科衛生士を育成する。
5. 社会のニーズに対応し、自己研鑽できる歯科衛生士を育成する。
6. 多職種の中での役割を理解し、協働連携できる歯科衛生士を育成する。
7. 問題を発見し解決する能力を持った歯科衛生士を育成する。

ディプロマ・ポリシー（学位授与の方針）

本学では、以下のような能力を身につけ、かつ所定の単位を修得することにより、短期大学士の学位が与えられるとともに、歯科衛生士国家試験受験資格を取得できます。

1. 地域社会の保健・医療・福祉に貢献できる。
2. 豊かな人間性を持ち、相手を尊重した対応ができる。
3. 歯科衛生の専門職としての倫理観と高度な知識・技術を有する。
4. 歯科衛生士として生涯にわたり継続して自己研鑽ができる。
5. 長寿社会に対応した地域包括ケアを実践できる。

カリキュラム・ポリシー（教育課程編成・実施の方針）

本学は、教育の理念に基づいた人材育成のために、教養科目および専門基礎・臨床の均整のとれた科目を構築し、以下の方針で教育を行います。

1. 全人的視点から口腔の健康支援をするための基礎教育と専門教育を行う。
2. 豊かな人間性、社会性、コミュニケーション能力を養うための教養教育を行う。
3. 協調性、責任感、奉仕の精神を身に付けるための臨床・臨地実習を行う。
4. 専門化・高度化する保健・医療・福祉に対応するため自己研鑽能力を高める教育を行う。
5. 国家資格取得を支援するための教育を行う。

令和6（2024）年度 年間教務予定表

月	日	曜	事 項
4	1	月	春期休業2年（～3日(水)）・3年（～7日(日)）
	2	火	入学式
	3	水	1年オリエンテーション（～4日(木)2日間）
	4	木	2年オリエンテーション
	5	金	1年・2年前学期授業開始
	8	月	3年前学期授業開始
	10	水	3年実力判定試験①
	27	土	クラブ活動週間（～5月6日(月)まで休講）
5	22	水	学生交流会（休講）
6	1	土	創立記念日
	7	金	浜浦祭（学生会主催、～9日(日)）
	10	月	定期健康診断（～12日(水)）
7	17	水	3年実力判定試験②
	23	火	1年夏期休業開始（9月1日(日)まで） 2年O S C E
	24	水	2年実力判定試験①
	25	木	2年夏期休業開始（9月1日(日)まで）
8	1	木	3年夏期休業開始（～18日(日)、成績下位者補講）
	19	月	3年前学期授業再開
9	2	月	1年・2年前学期授業再開
	11	水	1年・2年前学期授業終了
	13	金	1年・2年前学期本試験開始
	18	水	3年実力判定試験③
	24	火	2年登院前特別実習（～30日(月)）
	30	月	1年・2年後学期オリエンテーション
10	1	火	1年後学期授業開始 2年登院式・登院オリエンテーション
	3	木	3年秋期休業開始（～14日(月)、成績下位者補講）
	15	火	2年病院実習開始（登院） 3年後学期授業開始
11			
12	4	水	3年統合試験①
	11	水	2年実力判定試験②
	24	火	1年冬期休業開始（～1月13日(月)） 3年冬期休業開始（～1月8日(水)、成績下位者補講）
	28	土	2年冬期休業開始（～1月5日(日)）
1	6	月	2年後学期授業再開
	9	木	3年統合試験②
	14	火	1年後学期授業再開
2	3	月	3年卒業試験 1年後学期授業終了
	5	水	1年後学期本試験開始
	12	水	2年総合試験
	19	水	1年総合試験
3	上旬		第34回歯科衛生士国家試験
	中旬		第40回卒業式

新潟短期大学

令和6（2024）年度 第3学年 授業時間表

前学期	1 限	2 限	3 限	4 限	5 限
	9：00～10：20	10：40～12：00	13：00～14：20	14：40～16：00	16：20～17：40
月	病院実習・臨床実習Ⅱ（17：00）				
火	病院実習・臨床実習Ⅱ		医療保険事務Ⅱ（選択）		
			ケアコミュニケーション演習Ⅱ（選択）		
水	歯科臨床実習 歯科診療補助実習		補講／特別講義／ 自己学習	歯科衛生研究概論 （選択）	
木			病院実習・臨床実習Ⅱ（17：00）		
金	病院実習・臨床実習Ⅱ（17：00）				

第3学年 統合講義日程表

科目名	10月上旬 11月中旬	11月中旬 12月下旬	1 月	2 月
歯科麻酔学	○		○	○
歯科矯正学	○		○	○
薬理学	○		○	○
病理学	○		○	○
高齢者歯科学	○		○	○
栄養・生化学	○		○	○
歯科補綴学	○		○	○
歯科材料学	○		○	○
解剖学（組織学含む）	○		○	○
歯科予防処置論 （う蝕・歯周含む）	○		○ （う蝕・歯周各1回）	○ （う蝕・歯周各1回）
歯周治療学	○		○	○
臨床検査学		○	○	○
歯科放射線学		○	○	○
小児歯科学		○	○	○
微生物学		○	○	○
口腔解剖学		○	○	○
障害者歯科学		○	○	○
口腔外科学		○	○	○
生理学		○	○	○
歯科衛生概論 （医療倫理含む）		○		○
口腔衛生学	○	○	○	○
歯科保健指導論 （口腔機能管理含む）	○	○	○	○
公衆衛生学	○	○	○	○
保存（歯内・修復）	○	○	○ （歯内・修復各1回）	○ （歯内・修復各1回）

注）詳細日程は、共有カレンダーを参照ください。

歯科臨床実習（含保健指導実習）

学期	前期
授業形態	実習
授業責任者	煤賀 美緒
授業時間	水曜日 9:00~12:00
授業概要	保育園・幼稚園の場において、年中および年長の園児1クラス(20名程度)を対象に歯科衛生教育を行う。そのための指導計画書や媒体づくり、グループ内での練習等を行う。
一般目標(GIO)	保育園・幼稚園に入園する幼児へ歯科衛生教育を行うために、対象の年齢に合わせた集団指導の知識、技術、態度を修得する。
学習成果（ディプロマポリシー）	
○	①地域社会の保健・医療・福祉に貢献できる。
○	②豊かな人間性を持ち、相手を尊重した対応ができる。
○	③歯科衛生の専門職としての倫理観と高度な知識・技術を有する。
○	④歯科衛生士として生涯にわたり継続して自己研鑽ができる。
○	⑤長寿社会に対応した地域包括ケアを実践できる。
学習成果（カリキュラムポリシー）	
○	①全人的視点から口腔の健康支援をするための基礎教育と専門教育を行う。
○	②豊かな人間性、社会性、コミュニケーション能力を養うための教養教育を行う。
○	③協調性、責任感、奉仕の精神を身に付けるための臨床・臨地実習を行う。
○	④専門化・高度化する保健・医療・福祉に対応するため自己研鑽能力を高める教育を行う。
○	⑤国家資格取得を支援するための教育を行う。
教科書	最新歯科衛生士教本 歯科予防処置論・歯科保健指導論 第2版（医歯薬出版）
参考書	
アクティブ・ラーニング	
	PBL
	ディベート
○	ディスカッション
	フィールドワーク
	プレゼンテーション
	その他
成績評価の方法と割合	
	定期試験
	提出物（ノート・レポート）
○	ポートフォリオ（50%）
○	成果発表（口頭・実技）（50%）
	その他
毎回の授業が終わるごとに、進捗状況および次回の課題を記録するポートフォリオ（50%）と媒体の出来栄を含めた現地指導（50%）によって評価する。 現地指導は、欠席等による日程変更等には応じない。	
オフィスアワー	月～金曜日 16:00～18:00（3号館2階 研究室II） 連絡先：mio@ngt.ndu.ac.jp

授業回数	授業担当者	授業内容	行動目標 (SBOs)
第1回	煤賀 美緒	授業概要 指導計画書作成	<ol style="list-style-type: none"> 1. 歯科衛生教育活動における歯科衛生士の役割を説明する。 2. 幼児の口腔保健の特徴を列挙する。 3. 対象集団に応じた指導計画書を立案する。 専門D-3-4)-①、専門D-7-1)-①～⑥
	準備学習	地域歯科保健活動および幼児期について要復習のうえ参加すること。	
第2回	煤賀 美緒	媒 体	<ol style="list-style-type: none"> 1. 対象者に適した媒体を選択する。 2. 指導内容に適した媒体を選択する。 3. 媒体を手作りする。 専門D-7-1)-③⑤⑥
	準備学習	第3回以降予行練習に移行できるよう、授業時間外でも媒体づくりを進めること。	
第3回	煤賀 美緒 宮崎 晶子	指導の前準備 (1)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 指導時間を分配する。 2. 明確に役割を分担する。 3. 園児に分かりやすい言葉で話す。 4. 効果的な媒体の使用方法を工夫する。 5. 園児の反応を想定する。 専門D-7-1)-③⑤⑥
	準備学習	授業時間外でも媒体づくりおよびグループでの自主練習を進めること 必要に応じてインストラクターをアポイントを取ること。	
第4回	煤賀 美緒 宮崎 晶子	指導の前準備 (2)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 指導時間を分配する。 2. 明確に役割を分担する。 3. 園児に分かりやすい言葉で話す。 4. 効果的な媒体の使用方法を工夫する。 5. 園児の反応を想定する。 専門D-7-1)-③⑤⑥
	準備学習	授業時間外でも媒体づくりおよびグループでの自主練習を進めること 必要に応じてインストラクターをアポイントを取ること。	
第5回	煤賀 美緒 宮崎 晶子	指導の前準備 (3)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 指導時間を分配する。 2. 明確に役割を分担する。 3. 園児に分かりやすい言葉で話す。 4. 効果的な媒体の使用方法を工夫する。 5. 園児の反応を想定する。 専門D-7-1)-③⑤⑥
	準備学習	授業時間外でも媒体づくりおよびグループでの自主練習を進めること 必要に応じてインストラクターをアポイントを取ること。	

第6回	煤賀 美緒 宮崎 晶子	リハーサル	<ul style="list-style-type: none"> 1. 模擬対象者の前で歯科衛生教育を実施する。 2. 改善点を見つける。 専門D-3-4)-②、7-2)-⑥
	準備学習	リハーサルまでに媒体の使用方も含め、十分な自己学習を重ねること。	
第7回	煤賀 美緒 宮崎 晶子	見直し	<ul style="list-style-type: none"> 1. 改善点をもとに指導内容を修正する。 2. 指導時間を分配する。 3. 明確に役割を分担する。 4. 園児に分かりやすい言葉で話す。 5. 効果的な媒体の使用方法を工夫する。 6. 園児の反応を想定する。 専門D-3-4)-②、7-2)-⑥
	準備学習	現地指導までに授業時間外も利用して媒体追加・修正、指導案修正、グループ練習を重ねること。	
第8回	煤賀 美緒 宮崎 晶子	園児に対する 健康教育の実践（1）	<ul style="list-style-type: none"> 1. 現地（保育園、幼稚園）で対象に合わせた歯科衛生教育を実践する。 2. 対象者の反応に合わせて指導を進める。 3. 効果的に媒体を使用する。 専門D-3-4)-②、7-2)-⑥
	準備学習	現地指導本番までに担当インストラクターとアポイントをとり最終確認をもらうこと。	
第9回	煤賀 美緒 宮崎 晶子	園児に対する 健康教育の実践（2）	<ul style="list-style-type: none"> 1. 現地（保育園、幼稚園）で対象に合わせた歯科衛生教育を実践する。 2. 対象者の反応に合わせて指導を進める。 3. 効果的に媒体を使用する。 専門D-3-4)-②、7-2)-⑥
	準備学習	現地指導本番までに担当インストラクターとアポイントをとり最終確認をもらうこと。	
第10回	煤賀 美緒 宮崎 晶子	園児に対する 健康教育の実践（3）	<ul style="list-style-type: none"> 1. 現地（保育園、幼稚園）で対象に合わせた歯科衛生教育を実践する。 2. 対象者の反応に合わせて指導を進める。 3. 効果的に媒体を使用する。 専門D-3-4)-②、7-2)-⑥
	準備学習	現地指導本番までに担当インストラクターとアポイントをとり最終確認をもらうこと。	

歯科診療補助実習Ⅲ

学期	前期
授業形態	実習
授業責任者	土田 智子
授業時間	水曜日 9:00~12:00
授業概要	歯科診療補助は社会的情勢や歯科医療の高度化にともなって歯科衛生士としての専門性を多く発揮できる領域である。歯科診療補助を行うためには、基礎的理論と基礎的技術の理解が必要である。そこで本演習では、診療環境のマネジメントや歯科診療の流れを理解した上でのアシスタントワークを学ぶ。
一般目標 (GIO)	複雑多岐にわたる歯科診療行為において、より効果的な共同動作を実践するために、あらゆる歯科診療場面に対応する専門的知識および技能を修得し、総合的な能力と医療人としての態度・習慣を身につける。
学習成果 (ディプロマポリシー)	
	①地域社会の保健・医療・福祉に貢献できる。
	②豊かな人間性を持ち、相手を尊重した対応ができる。
○	③歯科衛生の専門職としての倫理観と高度な知識・技術を有する。
	④歯科衛生士として生涯にわたり継続して自己研鑽ができる。
	⑤長寿社会に対応した地域包括ケアを実践できる。
学習成果 (カリキュラムポリシー)	
○	①全人的視点から口腔の健康支援をするための基礎教育と専門教育を行う。
	②豊かな人間性、社会性、コミュニケーション能力を養うための教養教育を行う。
	③協調性、責任感、奉仕の精神を身に付けるための臨床・臨地実習を行う。
	④専門化・高度化する保健・医療・福祉に対応するため自己研鑽能力を高める教育を行う。
○	⑤国家資格取得を支援するための教育を行う。
教科書	歯科衛生学シリーズ 歯科診療補助論 医歯薬出版株式会社
参考書	歯科衛生学シリーズ 歯科材料 医歯薬出版株式会社 歯科衛生学シリーズ 歯科器械 医歯薬出版株式会社
アクティブ・ラーニング	
	PBL
	ディベート
	ディスカッション
	フィールドワーク
	プレゼンテーション
	その他
成績評価の方法と割合	
	定期試験
○	提出物（ノート・レポート）(80%)
	ポートフォリオ
○	成果発表（口頭・実技）(20%)
	その他
授業内で実践した項目について、小テストやレポート（80%）、撮影写真の成果（20%）により評価を行う。レポートに関しては提出期限を過ぎた場合には減点を行う。また、欠席した場合には、自ら報告相談を行う事。	
オフィスアワー	金曜日・16:00~17:00・3号館2階 研究室 email: stjic@ngt.ndu.ac.jp ※事前にメールで要予約

授業回数	授業担当者	授業内容	行動目標 (SBOs)
第1回	浅沼直樹 長谷川優 加藤千景 土田智子	口腔内写真①	1. 口腔内写真の必要性を説明する。 2. 口腔内写真撮影時の患者の心理を述べる。 専門E-6-2) ①
	準備学習	歯科診療補助論P144～148を参照の上、実習に参加すること。	
第2回	浅沼直樹 長谷川優 加藤千景 土田智子	口腔内写真②	1. 口腔内写真の必要性を説明する。 2. 口腔内写真撮影時の患者の心理を述べる。 専門E-6-2) ①
	準備学習	歯科診療補助論P13～17を参照の上、実習に参加すること。	
第3回	煤賀美緒 宮崎晶子	車椅子上の口腔ケア①	1. 車椅子を操作する。 2. 誤嚥に配慮したケアを実践する。 3. 洗口の介助を行う。 専門E-8-1) ①～④
	準備学習	歯科診療補助論P133～137を参照の上、実習に参加すること。	
第4回	煤賀美緒 宮崎晶子	車椅子上の口腔ケア②	1. 車椅子を操作する。 2. 誤嚥に配慮したケアを実践する。 3. 洗口の介助を行う。 専門E-8-1) ①～④
	準備学習	歯科診療補助論P7～12を参照の上、実習に参加すること。	
第5回	浅沼直樹 長谷川優 加藤千景 土田智子	グループ学習①	1. 臨床を振り返り、自身の苦手分野を見つける。 2. 臨床に必要な実技練習を行う。
	準備学習	臨床実習における自身の課題を明確にして参加すること。	
第6回	浅沼直樹 長谷川優 加藤千景 土田智子	グループ学習②	1. 臨床を振り返り、自身の苦手分野を見つける。 2. 臨床に必要な実技練習を行う。
	準備学習	臨床実習における自身の課題を明確にして参加すること。	
第7回	浅沼直樹 長谷川優 加藤千景 土田智子	グループ学習③	1. 臨床を振り返り、自身の苦手分野を見つける。 2. 臨床に必要な実技練習を行う。
	準備学習	臨床実習における自身の課題を明確にして参加すること。	

第 8 回	浅沼直樹 長谷川優 加藤千景 土田智子	グループ学習④	<ol style="list-style-type: none"> 1. 臨床を振り返り、自身の苦手分野を見つける。 2. 臨床に必要な実技練習を行う。
	準備学習	臨床実習における自身の課題を明確にして参加すること。	

病院実習・臨地実習Ⅱ

学期	前期
授業形態	
授業責任者	宮崎 晶子
授業時間	月・木・金曜日 8:30～17:00 火曜日 8:30～12:00
授業概要	本科目の目的は、今まで教授された講義・実習を基に患者の歯科診療を通して歯科衛生士として必要な知識、技術および態度を身につけることにある。日本歯科大学新潟病院において1年間の実習を実施する。
一般目標 (GIO)	今まで教授された講義・実習、さらに第2学年後学期より実施している患者実習を通じて、歯科衛生士として必要な知識、技術および態度を身につける。
学習成果 (ディプロマポリシー)	
○	①地域社会の保健・医療・福祉に貢献できる。
○	②豊かな人間性を持ち、相手を尊重した対応ができる。
○	③歯科衛生の専門職としての倫理観と高度な知識・技術を有する。
○	④歯科衛生士として生涯にわたり継続して自己研鑽ができる。
○	⑤長寿社会に対応した地域包括ケアを実践できる。
学習成果 (カリキュラムポリシー)	
○	①全人的視点から口腔の健康支援をするための基礎教育と専門教育を行う。
○	②豊かな人間性、社会性、コミュニケーション能力を養うための教養教育を行う。
○	③協調性、責任感、奉仕の精神を身に付けるための臨床・臨地実習を行う。
○	④専門化・高度化する保健・医療・福祉に対応するため自己研鑽能力を高める教育を行う。
	⑤国家資格取得を支援するための教育を行う。
教科書	
参考書	
アクティブ・ラーニング	
	PBL
	ディベート
	ディスカッション
	フィールドワーク
	プレゼンテーション
	その他
成績評価の方法と割合	
	定期試験
	提出物 (ノート・レポート)
	ポートフォリオ
	成果発表 (口頭・実技)
	その他
成績評価の方法と割合については、DHCSL参照。	
オフィスアワー	DHCSLに記載されている、各現場の指導歯科衛生士および指導歯科医師のアポイントをとること。

授業回数	授業担当者	授業内容	行動目標 (SBOs)
4月～9月	指導歯科衛生士 指導歯科医師	DHCSL 参照	
	準備学習	DHCSL 参照	

医療保険事務Ⅱ

学期	前期
授業形態	講義
授業責任者	高田 正典
授業時間	火曜日 13:00~16:00
授業概要	医療事務は、患者対応から医療費請求まで、専門スキルで医療に貢献する幅の広い職種。受付業務では、保険証の受け渡し、受診案内や診療録準備、また患者さんからの医療に対する質問に直接対応する。診療録管理も重要な業務であり、円滑な診察のための整理や検索、管理に正確性が求められる。会計業務では診療費のうち、患者さんの自己負担分を徴収するが、ミスの許されない責任のある業務である。診療報酬請求業務では国や健康保険組合に提出する請求書作成から請求までを行う。学習者は、この医療事務「2級メディカルクラーク（歯科）」の資格を得るために設けられたものである。
一般目標 (GIO)	学習者は、医療事務業務に従事するため、(財)日本医療教育財団の2級医療事務技能審査試験取得のために必要な基本的知識・態度・技能を身につける。
学習成果 (ディプロマポリシー)	
○	①地域社会の保健・医療・福祉に貢献できる。
○	②豊かな人間性を持ち、相手を尊重した対応ができる。
	③歯科衛生の専門職としての倫理観と高度な知識・技術を有する。
	④歯科衛生士として生涯にわたり継続して自己研鑽ができる。
	⑤長寿社会に対応した地域包括ケアを実践できる。
学習成果 (カリキュラムポリシー)	
	①全人的視点から口腔の健康支援をするための基礎教育と専門教育を行う。
○	②豊かな人間性、社会性、コミュニケーション能力を養うための教養教育を行う。
	③協調性、責任感、奉仕の精神を身に付けるための臨床・臨地実習を行う。
○	④専門化・高度化する保健・医療・福祉に対応するため自己研鑽能力を高める教育を行う。
	⑤国家資格取得を支援するための教育を行う。
教科書	日本医療教育財団 医療事務講座①②③④、スタディブック、テキストブック 2022版 2022版 編集・発行 株式会社ニチイ学館、プリント
参考書	一般財団法人 日本医療教育財団 医療事務技能審査試験 受験対策問題集 (歯科) 2022版 編集・発行 株式会社ニチイ学館
アクティブ・ラーニング	
	PBL
	ディベート
	ディスカッション
	フィールドワーク
○	プレゼンテーション
	その他
成績評価の方法と割合	
○	定期試験 (70%)
○	提出物 (ノート・レポート) (10%)
	ポートフォリオ
	成果発表 (口頭・実技)
	その他 (小試験) (20%)
一般目標で示した項目についての定期試験 (70%)、小試験 (20%)、提出物 (10%) により評価を行う。再試験、追試験は必要に応じて実施することがある。	
オフィスアワー	水曜日・17:00~18:00・病院1階訪問口腔ケア科研究室 ※事前にメールで要予約 (メールアドレスは授業中に提示する)

授業回数	授業担当者	授業内容	行動目標 (SBOs)
第1回	高田正典	令和6年度歯科診療報酬改定の概要を理解する(1)。	1. 医療保険改定を説明する。
	準備学習	厚生労働省からの配布資料	
第2回	高田正典	令和6年度歯科診療報酬改定の概要を理解する(2)。	1. 医療保険改定を説明する。
	準備学習	厚生労働省からの配布資料	
第3回	高田正典	令和6年度歯科診療報酬改定の概要を理解する(3)。	1. 医療保険改定を説明する。
	準備学習	厚生労働省からの配布資料	
第4回	高田正典	令和6年度歯科診療報酬改定の概要を理解する(4)。	1. 医療保険改定を説明する。
	準備学習	厚生労働省からの配布資料	
第5回	高田正典	令和6年度歯科診療報酬改定の概要を理解する(5)。	1. 医療保険改定を説明する。
	準備学習	厚生労働省からの配布資料	
第6回	高田正典	令和6年度歯科診療報酬改定の概要を理解する(6)。	1. 医療保険改定を説明する。
	準備学習	厚生労働省からの配布資料	
第7回	高田正典	医療事務試験対策の概要を理解する(1)。	1. 医療事務概論を説明する。 2. 医療保険制度総論を説明する。
	準備学習	医療事務講座テキスト全ての要点を確認	
第8回	高田正典	医療事務試験対策の概要を理解する(2)。	1. 医療事務概論を説明する。 2. 医療保険制度総論を説明する。
	準備学習	医療事務講座テキスト全ての要点を確認	
第9回	高田正典	医療事務試験対策の概要を理解する(3)。	1. 医療事務概論を説明する。 2. 医療保険制度総論を説明する。
	準備学習	医療事務講座テキスト全ての要点を確認	
第10回	水橋 亮	歯周病の治療の流れの概要を理解する(1)。	1. 歯周治療の基本的概念を説明する。 2. 歯周治療の算定の流れを説明する。
	準備学習	医療事務講座テキスト全ての要点を確認	

第11回	高田正典	歯周病の治療の流れの概要を理解する(2)	1. 歯周治療の長期的な流れを説明する。
	準備学習	医療事務講座テキスト全ての要点を確認	
第12回	水橋 亮	補綴治療(義歯)の治療の流れの概要を理解する(1)	1. 有床義歯の基本算定を説明する。
	準備学習	医療事務講座テキスト全ての要点を確認	
第13回	高田正典	補綴治療(義歯)の治療の流れの概要を理解する(2)	1. 有床義歯のレセプト点検を説明する。 2. 医療保険制度総論を説明する①。
	準備学習	医療事務講座テキスト全ての要点を確認	
第14回	高田正典	補綴治療(義歯)の治療の流れの概要を理解する(3)	1 有床義歯のレセプト点検を説明する②。
	準備学習	医療事務講座テキスト全ての要点を確認	
第15回	高田正典	補綴治療(ブリッジ)の治療の流れの概要を理解する(1)	1. ブリッジの基本算定を説明する。
	準備学習	医療事務講座テキスト全ての要点を確認	
第16回	水橋 亮	補綴治療(ブリッジ)の治療の流れの概要を理解する(2)	1. ブリッジのレセプト点検を説明する。
	準備学習	医療事務講座テキスト全ての要点を確認	
第17回	高田正典	根管治療の治療の流れの概要を理解する(1)	1. 根管治療の基本的概念を説明する。
	準備学習	医療事務講座テキスト全ての要点を確認	
第18回	高田正典	根管治療の治療の流れの概要を理解する(2)	1. 根管のレセプト点検を説明する。
	準備学習	医療事務講座テキスト全ての要点を確認	
第19回	高田正典	レセプト全般の概要を理解する	レセプト点検を説明する。
	準備学習	医療事務講座テキスト全ての要点を確認	
第20回	高田正典	レセプト全般の概要を理解する	レセプト点検を説明する。
	準備学習	医療事務講座テキスト全ての要点を確認	

第21回	高田正典	レセプト全般の概要を理解する	レセプト点検を説明する。
	準備学習	医療事務講座テキスト全ての要点を確認	
第22回	高塩智子	レセプト全般の概要を理解する	レセプト点検を説明する。
	準備学習	医療事務講座テキスト全ての要点を確認	
第23回	高田正典	レセプト全般の概要を理解する	レセプト点検を説明する。
	準備学習	医療事務講座テキスト全ての要点を確認	
第24回	高田正典	レセプト全般の概要を理解する	レセプト点検を説明する。
	準備学習	医療事務講座テキスト全ての要点を確認	
第25回	高田正典	レセプト全般の概要を理解する	レセプト点検を説明する。
	準備学習	医療事務講座テキスト全ての要点を確認	
第26回	高塩智子	レセプト全般の概要を理解する	レセプト点検を説明する。
	準備学習	医療事務講座テキスト全ての要点を確認	
第27回	高田正典	レセプト全般の概要を理解する	レセプト点検を説明する。
	準備学習	医療事務講座テキスト全ての要点を確認	
第28回	水橋 亮	レセプト全般の概要を理解する	レセプト点検を説明する。
	準備学習	医療事務講座テキスト全ての要点を確認	
第29回	高田正典	レセプト全般の概要を理解する	レセプト点検を説明する。
	準備学習	医療事務講座テキスト全ての要点を確認	
第30回	高田正典	レセプト全般の概要を理解する	レセプト点検を説明する。
	準備学習	医療事務講座テキスト全ての要点を確認	

ケアコミュニケーション演習Ⅱ

学期	前期
授業形態	演習
授業責任者	宮崎 晶子
授業時間	火曜日 13:00~16:00
授業概要	2年後学期に学んだケア・コミュニケーションの知識・技術・態度をもとに、病院実習や学外実習で実践した結果、現場でどう評価されているか現場担当者からのフィードバックを分析し、さらに自分自身の課題を克服し、円滑な対人関係を実現する。 併せてインターネットを活用し、ケア・コミュニケーションITBOOKにて教科書に記載されている「ケーススタディ」や「演習」といった集合研修向けの学習テーマを自学自習する。学期末のケア・コミュニケーション検定に向けてe-learningを行う。
一般目標 (GIO)	医療現場における人間関係の感性と能力を磨くために必要な知識・技能・態度を修得する。
学習成果 (ディプロマポリシー)	
○	①地域社会の保健・医療・福祉に貢献できる。
○	②豊かな人間性を持ち、相手を尊重した対応ができる。
○	③歯科衛生の専門職としての倫理観と高度な知識・技術を有する。
○	④歯科衛生士として生涯にわたり継続して自己研鑽ができる。
○	⑤長寿社会に対応した地域包括ケアを実践できる。
学習成果 (カリキュラムポリシー)	
○	①全人的視点から口腔の健康支援をするための基礎教育と専門教育を行う。
○	②豊かな人間性、社会性、コミュニケーション能力を養うための教養教育を行う。
○	③協調性、責任感、奉仕の精神を身に付けるための臨床・臨地実習を行う。
○	④専門化・高度化する保健・医療・福祉に対応するため自己研鑽能力を高める教育を行う。
○	⑤国家資格取得を支援するための教育を行う。
教科書	ケア・コミュニケーションITBOOK (ウイネット)
参考書	歯科スタッフのためのケア・コミュニケーション (ウイネット)
アクティブ・ラーニング	
	P B L
	ディベート
○	ディスカッション
	フィールドワーク
	プレゼンテーション
	その他
成績評価の方法と割合	
○	定期試験 (80%)
○	提出物 (ノート・レポート) (20%)
	ポートフォリオ
	成果発表 (口頭・実技)
	その他 (小試験) (20%)
サーティファイ コミュニケーション能力検定委員会が行うコミュニケーション検定試験により評価を行う (多肢選択方式)。再試験、追試験は必要に応じて実施することがある。提出物は理解度チェックを行ったノートの提出を評価する。	
オフィスアワー	月～金曜日・9:00～18:00・3号館2階教授室または事務室前 ※授業終了後またはメールで連絡でも可 (akjc@ngt.ndu.ac.jp)

授業回数	授業担当者	授業内容	行動目標 (SBOs)
第1回	宮崎 晶子	オリエンテーションと復習	1. ケア・コミュニケーションで学んだスキルを説明できる。専門F-1-1)
	準備学習	テキストの要点確認	
第2回	宮崎 晶子	ケーススタディ (1)	1. 問題解決のための方法を見つけることができる。専門F-2-1)、2)、3)
	準備学習	テキストの要点確認	
第3回	宮崎 晶子	ケーススタディ (2)	1. 問題解決のための方法を見つけることができる。専門F-2-1)、2)、3)
	準備学習	テキストの要点確認	
第4回	宮崎 晶子	e-learningと臨床現場のフィードバック	1. ケア・コミュニケーションで学んだスキルを実践する。専門F-1-1) 2. フィードバックから行動変容を起こすことができる。専門F-1-1)、2)、3) 3. 臨床現場で問題解決のための方法を見つけることができる。専門F-2-1)、2)、3)
	準備学習	テキストの要点確認	
第5回	宮崎 晶子	e-learningと臨床現場のフィードバック	1. ケア・コミュニケーションで学んだスキルを実践する。専門F-1-1) 2. フィードバックから行動変容を起こすことができる。専門F-1-1)、2)、3) 3. 臨床現場で問題解決のための方法を見つけることができる。専門F-2-1)、2)、3)
	準備学習	テキストの要点確認	
第6回	宮崎 晶子	e-learningと臨床現場のフィードバック	1. ケア・コミュニケーションで学んだスキルを実践する。専門F-1-1) 2. フィードバックから行動変容を起こすことができる。専門F-1-1)、2)、3) 3. 臨床現場で問題解決のための方法を見つけることができる。専門F-2-1)、2)、3)
	準備学習	テキストの要点確認	
第7回	宮崎 晶子	e-learningと臨床現場のフィードバック	1. ケア・コミュニケーションで学んだスキルを実践する。専門F-1-1) 2. フィードバックから行動変容を起こすことができる。専門F-1-1)、2)、3) 3. 臨床現場で問題解決のための方法を見つけることができる。専門F-2-1)、2)、3)
	準備学習	テキストの要点確認	

第8回	宮崎 晶子	e-learningと臨床現場のフィードバック	<ol style="list-style-type: none"> 1. ケア・コミュニケーションで学んだスキルを実践する。専門F-1-1) 2. フィードバックから行動変容を起こすことができる。専門F-1-1)、2)、3) 3. 臨床現場で問題解決のための方法を見つけることができる。専門F-2-1)、2)、3)
	準備学習	テキストの要点確認	
第9回	宮崎 晶子	e-learningと臨床現場のフィードバック	<ol style="list-style-type: none"> 1. ケア・コミュニケーションで学んだスキルを実践する。専門F-1-1) 2. フィードバックから行動変容を起こすことができる。専門F-1-1)、2)、3) 3. 臨床現場で問題解決のための方法を見つけることができる。専門F-2-1)、2)、3)
	準備学習	テキストの要点確認	
第10回	宮崎 晶子	e-learningと臨床現場のフィードバック	<ol style="list-style-type: none"> 1. ケア・コミュニケーションで学んだスキルを実践する。専門F-1-1) 2. フィードバックから行動変容を起こすことができる。専門F-1-1)、2)、3) 3. 臨床現場で問題解決のための方法を見つけることができる。専門F-2-1)、2)、3)
	準備学習	テキストの要点確認	
第11回	宮崎 晶子	e-learningと臨床現場のフィードバック	<ol style="list-style-type: none"> 1. ケア・コミュニケーションで学んだスキルを実践する。専門F-1-1) 2. フィードバックから行動変容を起こすことができる。専門F-1-1)、2)、3) 3. 臨床現場で問題解決のための方法を見つけることができる。専門F-2-1)、2)、3)
	準備学習	テキストの要点確認	
第12回	宮崎 晶子	e-learningと臨床現場のフィードバック	<ol style="list-style-type: none"> 1. ケア・コミュニケーションで学んだスキルを実践する。専門F-1-1) 2. フィードバックから行動変容を起こすことができる。専門F-1-1)、2)、3) 3. 臨床現場で問題解決のための方法を見つけることができる。専門F-2-1)、2)、3)
	準備学習	テキストの要点確認	
第13回	宮崎 晶子	検定手続き 試験対策(1)	<ol style="list-style-type: none"> 1. ケア・コミュニケーションで学んだ知識を確認する。専門F-1-1)、2)、3)
	準備学習	配布した練習問題を解く。	
第14回	宮崎 晶子	試験対策(2)	<ol style="list-style-type: none"> 1. ケア・コミュニケーションで学んだ知識を確認する。専門F-1-1)、2)、3)
	準備学習	配布した練習問題を解く。	

第15回	宮崎 晶子	ケア・コミュニケーション 検定	1. ケア・コミュニケーションで学んだ知識を確認する。 専門F-1-1)、2)、3)
	準備学習	配布した練習問題を解く。	

歯科衛生研究概論

学期	前期
授業形態	講義
授業責任者	今井 あかね
授業時間	水曜日 第1～6、9、12、13回：14：40～16：00 第7・8、10・11、14・15回：13：00～14：20・14：40～16：00
授業概要	歯科衛生士は、歯科保健医療の分野から国民のQOL向上に貢献する責務がある。高齢社会となり訪問口腔衛生指導などを通して、他の医療系職種との連携が求められる。予防処置と歯科保健指導の重要性が増す中で、社会の進む方向に自ら同調させるためには、論文から情報を収集し、エビデンスを批判的に吟味し、医療行為に論理的裏づけを行うことが必要である。そこで論文の検索方法、読み方、書き方の概略を修得する。
一般目標 (GIO)	歯科衛生研究の意義を理解するために、研究テーマの選択方法から成果発表までの一連の流れを身につける。
学習成果 (ディプロマポリシー)	
	①地域社会の保健・医療・福祉に貢献できる。
	②豊かな人間性を持ち、相手を尊重した対応ができる。
○	③歯科衛生の専門職としての倫理観と高度な知識・技術を有する。
○	④歯科衛生士として生涯にわたり継続して自己研鑽ができる。
	⑤長寿社会に対応した地域包括ケアを実践できる。
学習成果 (カリキュラムポリシー)	
	①全人的視点から口腔の健康支援をするための基礎教育と専門教育を行う。
	②豊かな人間性、社会性、コミュニケーション能力を養うための教養教育を行う。
	③協調性、責任感、奉仕の精神を身に付けるための臨床・臨地実習を行う。
○	④専門化・高度化する保健・医療・福祉に対応するため自己研鑽能力を高める教育を行う。
	⑤国家資格取得を支援するための教育を行う。
教科書	特になし
参考書	歯科衛生研究の進め方 論文の書き方・第3版・日本歯科衛生学会 (医歯薬出版)
アクティブ・ラーニング	
	PBL
	ディベート
○	ディスカッション
	フィールドワーク
○	プレゼンテーション
	その他
成績評価の方法と割合	
	定期試験
○	提出物 (ノート・レポート) (20%)
	ポートフォリオ
○	成果発表 (口頭・実技) (60%)
○	その他 (関心・意欲) (20%)
毎回の講義中での文献探し、まとめ、発表会を通して、研究に対する関心・意欲 (20%)、発表スライド (20%) およびプレゼンテーション (60%) により評価を行う。	
オフィスアワー	在室時随時・短期大学教授室 (2号館3階) E-mail : imaiaak@ngt.ndu.ac.jp (今井あかね)

授業回数	授業担当者	授業内容	行動目標 (SBOs)
第1回	今井 あかね	授業の進め方と研究テーマの探索法 研究方法の種類と論文の構成	<ol style="list-style-type: none"> 1. 授業が円滑に進行するよう努める。 2. 日頃の疑問点や興味ある事柄を自由に述べる。 3. 医療機関等における歯科衛生士の課題を列挙する。基礎B-1-② 4. 研究方法にはどのようなものがあるか述べる。 専門基礎D-5-1)-①②、-2)-④ 5. 論文の構成について列挙する。
	準備学習	自己紹介をしてもらうので、特技や趣味、自己アピール点、これまでの学習・実習で疑問に思った点などをまとめる。	
第2回	今井 あかね	図書館の利用法	<ol style="list-style-type: none"> 1. インターネットを駆使して文献検索する。 2. 文献を入手するために図書館を利用する。 基礎B-3-⑤⑥
	準備学習	学生証、USBメモリと筆記用具を持参する。調べたい事柄のキーワードを5個以上考えてくること。	
第3回	今井 あかね	文献検索 (1)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 興味ある論文を検索する。 基礎B-3-⑤、専門基礎D-5-7)-② 2. 論文を読んで知見やエビデンスを理解し述べる。 専門基礎D-5-1)-①②、-5)～7)
	準備学習	調べたい事柄のキーワードを5個以上考えてくる。PCの基本操作とパワーポイントの操作法を復習しておく。	
第4回	今井 あかね	文献紹介の準備 (1)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 文献を読んで理解して内容を列挙する。 専門基礎D-5-5)、-6) 2. 文献紹介用の資料を作成できる。 基礎B-3-②④、B-4-⑤
	準備学習	紹介する論文を決めて、熟読する。文献紹介のためのパワーポイントと発表原稿を作成する。	
第5回	今井 あかね	文献紹介・ディスカッション (1)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 文献の内容を他者に説明する。 基礎B-4-① 2. 自分の考えを決められた時間内で述べる。 基礎B-4-① 3. 分かり易いように工夫して説明できる。 基礎B-4-⑤ 4. 質問に対して的確に回答する。 基礎B-4-③ 5. 他者の発表を聞いて理解し、質問する。 基礎B-4-②④
	準備学習	論文紹介のためのパワーポイントと発表原稿を完成させる。時間内にスムーズな発表ができるよう練習する。	

第6回	今井 あかね	文献紹介・ディスカッション (1)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 文献の内容を他者に説明する。 基礎B-4-① 2. 自分の考えを決められた時間内で述べる。 基礎B-4-① 3. 分かり易いように工夫して説明できる。 基礎B-4-⑤ 4. 質問に対して的確に回答する。 基礎B-4-③ 5. 他者の発表を聞いて理解し、質問する。 基礎B-4-②④
	準備学習	論文紹介のためのパワーポイントと発表原稿を完成させる。時間内にスムーズな発表ができるよう練習する。	
第7回	今井 あかね	文献検索 (2)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 興味ある論文を検索する。 基礎B-3-⑤、専門基礎D-5-7)-② 2. 論文を読んで知見やエビデンスを理解し述べる。 専門基礎D-5-1)-①②、-5)～7)
	準備学習	調べたい事柄のキーワードを5個以上考えてくる。PCの基本操作とパワーポイントの操作法を復習しておく。	
第8回	今井 あかね	文献検索 (2)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 興味ある論文を検索する。 基礎B-3-⑤、専門基礎D-5-7)-② 2. 論文を読んで知見やエビデンスを理解し述べる。 専門基礎D-5-1)-①②、-5)～7)
	準備学習	調べたい事柄のキーワードを5個以上考えてくる。PCの基本操作とパワーポイントの操作法を復習しておく。	
第9回	今井 あかね	文献紹介の準備 (2)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 文献を読んで理解して内容を列挙する。 専門基礎D-5-5)、-6) 2. 文献紹介用の資料を作成できる。 基礎B-3-②④、B-4-⑤
	準備学習	紹介する論文を決めて、熟読する。文献紹介のためのパワーポイントと発表原稿を作成する。	
第10回	今井 あかね	文献紹介・ディスカッション (2)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 文献の内容を他者に説明する。 基礎B-4-① 2. 自分の考えを決められた時間内で述べる。 基礎B-4-① 3. 分かり易いように工夫して説明できる。 基礎B-4-⑤ 4. 質問に対して的確に回答する。 基礎B-4-③ 5. 他者の発表を聞いて理解し、質問する。 基礎B-4-②④
	準備学習	論文紹介のためのパワーポイントと発表原稿を完成させる。時間内にスムーズな発表ができるよう練習する。	

第11回	今井 あかね	文献紹介・ディスカッション (2)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 文献の内容を他者に説明する。基礎B-4-① 2. 自分の考えを決められた時間内で述べる。基礎B-4-① 3. 分かり易いように工夫して説明できる。基礎B-4-⑤ 4. 質問に対して的確に応答する。基礎B-4-③ 5. 他者の発表を聞いて理解し、質問する。基礎B-4-②④
	準備学習	論文紹介のためのパワーポイントと発表原稿を完成させる。時間内にスムーズな発表ができるよう練習する。	
第12回	今井 あかね	仮想研究テーマの設定	<ol style="list-style-type: none"> 1. 自分の課題を見つけることができる。 2. 研究における倫理的問題点を述べる。基礎B-1-② 3. 研究課題の仮説を列挙する。
	準備学習	これまで読んできた論文を基に仮想研究の計画と仮説を立案する。	
第13回	今井 あかね	プレゼンテーション資料の作成 プレゼン練習	<ol style="list-style-type: none"> 1. 問題解決に結びつく資料と方法を選択する。専門基礎D-5-2)-①②、専門基礎D-5-5)-①、専門基礎D-5-6)-①④⑤ 2. パソコンを活用して仮想研究のプレゼンテーション資料を作成することができる。基礎B-3-②、B-4-⑤
	準備学習	模擬研究発表のためのパワーポイントと発表原稿を作成する。	
第14回 第15回	全教員	模擬研究発表会	<ol style="list-style-type: none"> 1. 模擬研究の内容を他者に説明する。基礎B-4-① 2. 自分の考えを決められた時間内で述べる。基礎B-4-① 3. 分かり易いように工夫して説明できる。基礎B-4-⑤ 4. 質問に対して的確に応答する。基礎B-4-③ 5. 他者の発表を聞いて理解し、質問する。基礎B-4-④
	準備学習	模擬研究発表のためのパワーポイントと発表原稿を完成させる。時間内にスムーズな発表ができるよう練習する。	

統合講義（専門基礎分野・専門分野）

学期	後期
授業形態	講義
授業責任者	各科目担当者
授業時間	月～金 時間表に準ずる
授業概要	臨床実習が終了し、国家試験を受験するにあたり、今まで科目単位で学んできた知識を専門職として必要な知識、すなわち「歯科衛生学」として各自が統合を行う。歯科衛生士国家試験を見据え、より深い知識を履修・復習する。
一般目標 (GIO)	歯科衛生士国家試験に合格するため、3年間の総復習を行い、より深い知識を習得する。
学習成果（ディプロマポリシー）	
	①地域社会の保健・医療・福祉に貢献できる。
	②豊かな人間性を持ち、相手を尊重した対応ができる。
○	③歯科衛生の専門職としての倫理観と高度な知識・技術を有する。
	④歯科衛生士として生涯にわたり継続して自己研鑽ができる。
	⑤長寿社会に対応した地域包括ケアを実践できる。
学習成果（カリキュラムポリシー）	
	①全人的視点から口腔の健康支援をするための基礎教育と専門教育を行う。
	②豊かな人間性、社会性、コミュニケーション能力を養うための教養教育を行う。
	③協調性、責任感、奉仕の精神を身に付けるための臨床・臨地実習を行う。
	④専門化・高度化する保健・医療・福祉に対応するため自己研鑽能力を高める教育を行う。
○	⑤国家資格取得を支援するための教育を行う。
教科書	各教科 教本
参考書	
アクティブ・ラーニング	
	P B L
	ディベート
	ディスカッション
	フィールドワーク
	プレゼンテーション
	その他
成績評価の方法と割合	
○	定期試験（100％）
	提出物（ノート・レポート）
	ポートフォリオ
	成果発表（口頭・実技）
	その他
統合試験Ⅰ・Ⅱ平均61点以上の獲得が3年修了審査の基準となる。	
オフィスアワー	各授業担当者のメールアドレス ※事前にメールで要予約

授業回数	授業担当者	授業内容	行動目標 (SBOs)
	各科目担当者	人体の構造と機能 I	1) 国家試験に合格する知識を有する。
	準備学習	国家試験に向けた講義となるため、自分の苦手分野を分析したうえで聴講すること。	
	各科目担当者	人体の構造と機能 II	1) 国家試験に合格する知識を有する。
	準備学習	国家試験に向けた講義となるため、自分の苦手分野を分析したうえで聴講すること。	
	各科目担当者	口腔の構造と機能 I	1) 国家試験に合格する知識を有する。
	準備学習	国家試験に向けた講義となるため、自分の苦手分野を分析したうえで聴講すること。	
	各科目担当者	口腔の構造と機能 II	1) 国家試験に合格する知識を有する。
	準備学習	国家試験に向けた講義となるため、自分の苦手分野を分析したうえで聴講すること。	
	各科目担当者	病理学	1) 国家試験に合格する知識を有する。
	準備学習	国家試験に向けた講義となるため、自分の苦手分野を分析したうえで聴講すること。	
	各科目担当者	微生物学	1) 国家試験に合格する知識を有する。
	準備学習	国家試験に向けた講義となるため、自分の苦手分野を分析したうえで聴講すること。	
	各科目担当者	薬理学	1) 国家試験に合格する知識を有する。
	準備学習	国家試験に向けた講義となるため、自分の苦手分野を分析したうえで聴講すること。	
	各科目担当者	口腔衛生学・衛生統計学	1) 国家試験に合格する知識を有する。
	準備学習	国家試験に向けた講義となるため、自分の苦手分野を分析したうえで聴講すること。	
	各科目担当者	公衆衛生学	1) 国家試験に合格する知識を有する。
	準備学習	国家試験に向けた講義となるため、自分の苦手分野を分析したうえで聴講すること。	
	各科目担当者	衛生行政・社会福祉	1) 国家試験に合格する知識を有する。
	準備学習	国家試験に向けた講義となるため、自分の苦手分野を分析したうえで聴講すること。	
	各科目担当者	歯科予防処置論	1) 国家試験に合格する知識を有する。
	準備学習	国家試験に向けた講義となるため、自分の苦手分野を分析したうえで聴講すること。	
	各科目担当者	歯科保健指導論 (栄養・食生活指導論 含む)	1) 国家試験に合格する知識を有する。
	準備学習	国家試験に向けた講義となるため、自分の苦手分野を分析したうえで聴講すること。	

	各科目担当者	歯科診療補助論	1) 国家試験に合格する知識を有する。
	準備学習	国家試験に向けた講義となるため、自分の苦手分野を分析したうえで聴講すること。	
	各科目担当者	歯科材料科学	1) 国家試験に合格する知識を有する。
	準備学習	国家試験に向けた講義となるため、自分の苦手分野を分析したうえで聴講すること。	
	各科目担当者	臨床歯科医学Ⅰ～Ⅷ	1) 国家試験に合格する知識を有する。
	準備学習	国家試験に向けた講義となるため、自分の苦手分野を分析したうえで聴講すること。	
	各科目担当者	歯科衛生士概論（医の倫理含む）	1) 国家試験に合格する知識を有する。
	準備学習	国家試験に向けた講義となるため、自分の苦手分野を分析したうえで聴講すること。	

